**高雄市特殊教育資源中心教育輔助器材畢業生、轉學生異動單**

【請原就讀學校填寫**畢業生(請於畢業離校前填妥本單上傳至高雄市特殊教育資訊網-教育輔助器材)、轉學生**異動情形】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 目前就讀學校 |  |
| **下階段(畢業生)或****未來(轉學生)**就讀學校 |  |
| 借用輔具名稱(如有多項請分項填寫) |  |
| 異動原因 | □幼兒園畢業，升學至 國小□國小畢業，升學至 國中□國中畢業，升學至 高中/高職 | □續借□不續借 |
| □轉學至本市其他學校：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□轉學至外縣市學校□其他: 🖝高中/高職畢業、就讀非本市所屬學校，  須主動聯絡中心歸還所借用器材。 |
| 承辦人/組長 | 主任 | 校長 |
|  |   |  |
| 市(私)立幼兒園承辦人 | 市(私)立幼兒園園長 |
|  |  |
| 聯絡電話(含分機) |  |

**備註：**

**一、 若各校（園）有借用本市特殊教育資源中心所屬教育輔助器材之「應屆畢業」特教學生，請填妥本表並逐級核章後，掃描上傳高雄市特殊教育資訊網-教育輔助器材。**

**二、另依「高雄市特殊教育資源中心教育輔助器材借用管理要點」規定，借用學生自本市學校畢業後，如升學至非市屬學校或外縣市學校，則不予續借本市教育輔助器材，請向本市特殊教育資源中心辦理歸還手續。**

**高雄市特殊教育資源中心學生教育輔助器材續借點交紀錄(轉銜用)**

|  |
| --- |
| **點交簽收欄** |
| 依原校借出時之器材配件清單明細逐一清點確認器材狀況，茲保證會善盡輔具保管、維護及正確使用之責任，並於借用期滿或不再使用後妥善歸還。此致 高雄市特殊教育資源中心**【器材狀況】□功能良好 □已清潔整理 □有缺零件或損壞**  **□其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**原安置學校： 原安置學校點交人： 職銜： 電話：新安置學校： 新安置學校接收人： 職銜： 電話：簽收日期： 年 月 日 |